



# **CITTA' DI POMIGLIANO D'ARCO**

Città Metropolitana di Napoli

## **AREA 6**

**INFRASTRUTTURE, TERRITORIO E SVILUPPO SOSTENIBILE**

### **AVVISO PUBBLICO**

#### **INDAGINE DI MERCATO PER IL SERVIZIO DI RACCOLTA, TRASPORTO E RECUPERO OLI VEGETALI ESAUSTI - CER 20.01.25**

L'Amministrazione comunale intende espletare un'indagine di mercato nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento e proporzionalità, per l'affidamento ai sensi dell'art. 36 -comma 2 lett. a) - del D. Lgs. 50/2016 per il servizio di raccolta, trasporto, recupero o smaltimento degli oli vegetali esausti (C.E.R. 20.01.25) prodotti dalle utenze domestiche e raccolti presso il Centro di Raccolta di Via Gorizia per un periodo di due anni.

##### **1. Caratteristiche del servizio.**

Oggetto dell'affidamento è il servizio di raccolta, trasporto, recupero o smaltimento degli oli vegetali esausti – codice C.E.R. 20.01.25 - di origine domestica raccolti presso il Centro di Raccolta di Via Gorizia che dovrà comprendere:

- la raccolta e il conferimento dell'olio esausto presso piattaforma autorizzata;
- la fornitura e l'installazione di almeno un contenitore da lt.1000 da posizionare all'interno del Centro di Raccolta di Via Gorizia;
- la corresponsione di un ristoro per ogni kg. di olio raccolto, la miglior offerta comporrà l'aggiudicazione del servizio.

Il servizio dovrà essere reso in forma gratuita e nulla sarà dovuto all'appaltatore per qualsiasi spesa sostenuta a qualsiasi titolo. Saranno a carico della ditta gli eventuali danni causati nell'effettuazione del lavoro e la stessa sarà responsabile dell'idoneità di mezzi ed attrezzature usate.

##### **2. Requisiti di partecipazione**

Gli operatori economici destinatari del presente avviso devono essere in possesso dei requisiti di seguito indicati:

- Iscrizione alla Camera di Commercio;
- Iscrizione Albo Nazionale Gestori Ambientali nelle categorie relative alla tipologia di rifiuto oggetto del presente avviso;

- Iscrizione al Consorzio Obbligatorio Nazionale di raccolta e trattamento Oli e grassi vegetali e animali Esausti (C.O.N.O.E.);
- Assenza di cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016.

Copia delle documentazioni di cui ai punti precedenti dovrà essere inserita nella busta virtuale "Documentazione".

### **3. Durata**

Il servizio avrà la durata di anni 2 (due) decorrenti dalla sottoscrizione della specifica convenzione conseguente la procedura di affidamento.

Resta fermo che il Comune potrà risolvere la convenzione in ogni momento, previa comunicazione scritta alla ditta anche per nuove valutazioni in merito all'opportunità della continuazione del servizio. In tal caso il servizio si intenderà risolto dal quindicesimo giorno della comunicazione scritta, senza che questa comporti a carico del Comune alcun obbligo di sorta.

### **4. Obblighi a carico dell'aggiudicatario**

L'aggiudicatario si impegna a comunicare ogni mese la quantità del materiale raccolto e a compilare il formulario di trasporto dei rifiuti.

### **5. Modalità e termini di presentazione delle offerte**

La presentazione dell'offerta corredata dalla relativa documentazione richiesta dovrà pervenire in forma **TELEMATICA entro e non oltre il giorno 10/06/2021 ore 10.00**, secondo le modalità di seguito elencate.

Le istanze di partecipazione (**ALLEGATO A**) e le offerte (**ALLEGATO B**) dovranno essere inserite nel sistema telematico, nello spazio relativo alla presente procedura.

Gli allegati messi a disposizione sul sito : [www.comune.pomiglianodarco.gov.it](http://www.comune.pomiglianodarco.gov.it) e [https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo\\_comunepomigliano](https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_comunepomigliano) bandi e avvisi in corso, devono essere scaricati e compilati.

Termine ultimo richieste chiarimenti: **07/06/2021 ore: 9.00**.

**MODALITÀ DI REGISTRAZIONE FORNITORI:** Possono partecipare alla presente procedura gli Operatori Economici (così come definiti all'art. 3, comma 1, lett.p) del D.Lgs 50/2016 s.m.i.), che si siano abilitati alla procedura, secondo quanto previsto dai successivi paragrafi, ed in possesso dei requisiti di ordine generale definiti dall'art. 80 del d.lgs. 50/2016.

Le Imprese, devono abilitarsi alla gara pena l'impossibilità di partecipare.

L'accreditamento e l'abilitazione sono del tutto gratuite per l'impresa concorrente, collegandosi al sito [https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo\\_comunepomigliano](https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_comunepomigliano) elenco bandi e avvisi in corso.

I fornitori già accreditati dovranno abilitarsi alla gara utilizzando le credenziali già in loro possesso; coloro che invece non sono accreditati potranno procedere, premendo il pulsante "Registrati", alla creazione di un

nuovo profilo, collegato alla partecipazione alla procedura di cui trattasi. Fatto ciò i concorrenti potranno, previo espletamento di tutte le formalità amministrative, partecipare alla procedura.

Ferme tutte le operazioni su evidenziate, ai fini della validità della partecipazione alla presente, l'Operatore Economico deve rispettare, a pena di esclusione, il termine perentorio indicato nel TIMING della procedura.

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive della procedura prevista dal sistema, che consentono di predisporre la Busta Telematica "DOCUMENTAZIONE".

Le Imprese dovranno iscriversi alla piattaforma per la seguente voce di gara: Categoria: 90500000-2 servizi connessi ai rifiuti urbani e domestici.

Entro il termine previsto dal TIMING della procedura, l'Operatore concorrente deve depositare sul sistema (CARICAMENTO/UPLOAD), nello spazio denominato "DOCUMENTAZIONE" – attivato nella scheda di gara.

Tutti i file della documentazione amministrativa dovranno essere contenuti in una UNICA CARTELLA CON ESTENSIONE .ZIP e ciascuno di essi dovrà avere formato .PDF.

L'Operatore economico dovrà compilare il DGUE nella sezione dedicata.

La cartella così formata con ESTENSIONE .ZIP dovrà essere firmata digitalmente e potrà avere una dimensione massima di 32 Mb. L'upload di tale documentazione dovrà essere eseguito avvalendosi dell'apposita voce "DOCUMENTAZIONE" predisposta nella sezione denominata "DOCUMENTAZIONE RICHIESTA, presente all'interno della scheda della procedura.

N.B.: Nella produzione dei documenti in PDF di cui è richiesta scansione, si raccomanda l'utilizzo di una risoluzione grafica medio bassa, in modalità monocromatica (o scala di grigi), che non comprometta la leggibilità del documento ma che, nel contempo, non produca file di dimensioni eccessive che ne rendano difficile il caricamento.

La presentazione dell'offerta economica telematica dovrà avvenire compilando il "**MODELLO OFFERTA**" (ALLEGATO B) ed inserendola nella cartella "DOCUMENTAZIONE".

Nell'offerta economica dovrà essere indicato il ristoro da corrispondere al Comune per ogni kg di OLIO prelevato.

## **6. Criteri di aggiudicazione**

L'aggiudicazione avverrà a favore del concorrente che avrà offerto il maggior prezzo, inteso come ristoro da corrispondere al Comune per ogni kg di OLIO prelevato.

In caso di offerte uguali si procederà a norma di legge mediante sorteggio.

Sin d'ora l'Amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non procedere alla stipula di alcun accordo nel caso in cui nessuna delle proposte pervenute sia ritenuta idonea.

## **7. Divieto di cessione e subappalto**

È fatto divieto alla ditta aggiudicataria di cedere o subappaltare il servizio, pena l'immediata risoluzione del rapporto di convenzione e il risarcimento danni o spese eventualmente causate al Comune.

## **8. Trattamento dei dati personali**

I dati dei candidati verranno trattati nel rispetto della normativa sulla privacy. Il concorrente con la partecipazione alla selezione dichiara di essere a conoscenza e di accettare le modalità di trattamento, raccolta e comunicazione così come disposte dalla legge sulla privacy.

Ufficio Ambiente