



Denominazione Ambito Territoriale : N25

(modello da compilare esclusivamente attraverso l'apposita funzionalità)

IMPORTO RICHIESTO Euro : 740.000,00

Indice

1. DATI IDENTIFICATIVI E STRUTTURA ORGANIZZATIVO-GESTIONALE

1.1 ANAGRAFICA CAPOFILA

1.2 ANAGRAFICA PARTNER DI PROGETTO

2. COMUNI ADERENTI

3. STRUTTURA ORGANIZZATIVO-GESTIONALE DI PROGETTO

3.1 Descrizione della struttura organizzativa deputata alla gestione del progetto

4. ANALISI DEL CONTESTO E DEL FABBISOGNO

5. DESCRIZIONE DEL PROGETTO - OBIETTIVI

6. DESCRIZIONE DI PROGETTO - AZIONI E ATTIVITÀ

7. DESCRIZIONE DEL PROGETTO – MODALITÀ DI ATTUAZIONE

7.1 Descrizione Modalità di Attuazione

8. DESCRIZIONE DI PROGETTO - RISULTATI ATTESI

8.1 Descrizione Risultati Attesi



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU

9. PIANO FINANZIARIO

10. CRONOPROGRAMMA

1. DATI IDENTIFICATIVI E STRUTTURA ORGANIZZATIVO-GESTIONALE

1.1 ANAGRAFICA CAPOFILA

Denominazione AT	N25
Comuni aderenti	Comune di Pomigliano D'Arco
Ente capofila	Comune di Pomigliano D'Arco
Sede legale	Piazza Municipio, 1 - 80038 - Pomigliano d'Arco (NA)
Codice fiscale	RSSRFL39M04G812X
Partita IVA	00307600635
Posta elettronica	sindaco.pomigliano@asmepec.it
PEC	sindaco.pomigliano@asmepec.it
Estremi conto di tesoreria unica c/o Banca d'Italia	063558



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU

Referente proposta di intervento	gelsomina romano
Qualifica	coordinatore ufficio di piano
Telefono	3288815821
Posta elettronica	info@ambiton25.it
PEC	affarisociali.pomigliano@asmepec.it

2. COMUNI ADERENTI

1.3.2 – Stazioni di posta

Comuni dell'ATS o dell'associazione di ATS	
POMIGLIANO D'ARCO	✓
SANT'ANASTASIA	✓

3. STRUTTURA ORGANIZZATIVO-GESTIONALE DI PROGETTO

3.1 Descrizione della struttura organizzativa deputata alla gestione del progetto

La struttura organizzativa dedicata al progetto sarà incardinata nell'Udp dell'Ambito N25 e opererà insieme al personale impiegato presso l'Ambito N25. Il personale interno impiegato per la governance di progetto è finanziato con risorse a valere sui Fondo Povertà e Pon inclusione e Risorse Comunali ed è costituito da N.1 Coordinatore, N. 1 funzionario amministrativo, N.3 istruttori direttivi, N.7 assistenti sociali Nello specifico l'ufficio sarà supportato per competenza: -dall'intervento del servizio sociale professionale composto da n.7 a.s. che saranno coinvolte nelle attività di attuazione e monitoraggio. dalle professionalità del segretariato sociale, attualmente affidato ad un ente del terzo settore, composto da n. 2 assistenti sociali, n. 1 educatore, n. 1 esperto di comunicazione; n. 1 amministrativo.

-dal personale di supporto amministrativo attualmente affidato ad un ente del terzo settore, composto da n. 2 esperti amministrativi categoria D del CCNL delle cooperative sociali, n. 2 amministrativi categoria C del CCNL delle cooperative sociali; Il personale impiegato vanta pregressa esperienza nel settore di almeno 12 mesi.

	Risposte
Il soggetto proponente dichiara che è presente una figura specifica di riferimento responsabile del procedimento nell'ambito degli aspetti infrastrutturali.	Non ancora
Il soggetto proponente dichiara che è presente una figura specifica di riferimento responsabile della gestione delle équipe multidisciplinari.	Non ancora

4. ANALISI DEL CONTESTO E DEL FABBISOGNO

Descrizione del contesto del fabbisogno

L'Ambito territoriale N25 è composto dal Comune di Pomigliano d'Arco e Sant'Anastasia e ha una popolazione di circa 66.000 abitanti e caratteristiche sociali piuttosto omogenee. L'analisi socio ambientale registra una condizione diffusa di disagio socio-economico rilevabile anche attraverso l'elevato numero di percettori di reddito di cittadinanza che raggiungono quota 8942 per la quota in carico ai servizi sociali. Il servizio sociale professionale ha in lavorazione circa 1500 pratiche. Si registrano sui territori un numero di senza fissa dimora pari a 40 pax. Ad oggi sono stati attivati i seguenti servizi: Centro per le Famiglie (FP2020), Segretariato Sociale (FP2020), Educativa territoriale (I.T.I.A.) e centro di aggregazione giovanile. E' in fase di attivazione il servizio di pronto intervento sociale (PRINS Avviso 1/2021).

Il progetto mira a realizzare un centro che possa essere da un lato la risposta immediata alle emergenze registrate dal servizio di pronto intervento sociale e dall'altro un punto di riferimento per i senza fissa dimora attraverso un'offerta completa di servizi: dal soddisfacimento dei primi bisogni alla costruzione di un percorso di fuori uscita dallo stato di indigenza estrema. Attualmente nessun servizio esistente risponde a queste esigenze quindi andrebbe a completare l'attuale offerte dei servizi di Ambito.

Avviso 1 PNRR - 1.3.2 – Stazioni di posta

Tabella interventi e servizi complementari						
Categoria di servizi	Interventi/servizi*	Fondo povertà	Avviso 4/2016	Pon metro	Avviso 1/2021 prIns	Altri fondi
Servizi di supporto in risposta a bisogni primari	Distribuzione di viveri, indumenti e farmaci					
	Servizi per la cura e l'igiene della persona					
	Mense					
	Unita' di strada					
	Pronto Intervento Sociale				X	
Servizi di accoglienza notturna	Dormitori di emergenza					
	Dormitori notturni					
	Comunità semiresidenziali e residenziali					
	Alloggi protetti o autogestiti (accoglienza di secondo livello)					
Servizi di accoglienza diurna	Centri servizi per il contrasto alla povertà (diurni)					
	Comunità residenziali					
	Circoli ricreativi o laboratori destinati allo svolgimento di attività					

	occupazionali significative o lavorative a carattere formativo o di socializzazione					
Servizi di segretariato sociale	Servizi informativi e di orientamento	True				
	Residenza anagrafica fittizia, domiciliazione postale					
	Espletamento pratiche e accompagnamento ai servizi del territorio					
Servizi di presa in carico	Progettazione personalizzata, counselling e sostegno psicologico e/o educativo					
	Sostegno economico strutturato					
	Inserimento lavorativo					
	Ambulatori infermieristici/medici					
	Tutela legale					
Stazioni di Posta	Centro Servizi - Stazione di Posta					
Housing	Housing First					
	Housing Led					
	Housing Temporaneo					
Servizi di rete e sviluppo	Lavoro di comunità					

di comunità	Cabine di regia, governance territoriali					
	Formazione, monitoraggio, accompagnamento e supervisione					
Altro (specificare)						

5. DESCRIZIONE DEL PROGETTO - OBIETTIVI

Descrizione degli Obiettivi

Obiettivo della presente progettazione è quello di realizzare in un unico luogo un Centro servizi per il contrasto alla povertà e una stazione di posta che risponda alle emergenze e che faciliti la presa in carico integrata delle persone a rischio di esclusione e consenta di offrire un percorso partecipato di accompagnamento, funzionale allo stato di salute, alle condizioni economiche e familiari dell'utente.

Il centro dovrà sviluppare strategie operative capaci di garantire una presa in carico dell'utente multidisciplinare e multidimensionale e promuovere percorsi di accesso ai servizi tali da offrire risposte integrate attraverso il sistema di offerta dei servizi alla persona presenti sul territorio di riferimento anche mediante il potenziamento della rete del privato sociale. Il centro accoglierà anche le associazioni del territorio impegnate nel contrasto alla povertà estrema in aumento all'indomani dell'epidemia da covi-19.

Il soggetto attuatore dichiara di perseguire la seguente finalità:	Risposte: - Si - No
Utilizzare il finanziamento previsto dal PNRR per garantire luoghi facilmente accessibili, integrati con i servizi di accoglienza e con le mense sociali, dove le persone in condizione di deprivazione materiale, di marginalità anche estrema e senza dimora possano ricevere assistenza e orientamento e le persone senza dimora ricevere la propria corrispondenza	Si

6. DESCRIZIONE DI PROGETTO - AZIONI E ATTIVITÀ

A - Stazioni di posta per le persone in condizione di deprivazione materiale, di marginalità anche estrema e senza dimora.	
X	A.1 - Apertura della stazione di posta-centro servizi per il contrasto alla povertà.
X	A.2 - Attivo coinvolgimento delle organizzazioni di volontariato a rafforzamento dei servizi offerti
X	A.3 - Collegamento con ASL e servizi per l'impiego, anche ai fini dell'invio degli utenti per la realizzazione di tirocini formativi



7. DESCRIZIONE DEL PROGETTO – MODALITÀ DI ATTUAZIONE

7.1 Descrizione Modalità di Attuazione

Descrizione Modalità di Attuazione

Sono previste 3 fasi attuative principali: 1) riqualificazione e ristrutturazione dei locali individuati da adibire a Centro servizi e Stazione di posta mediante procedure di evidenza pubbliche secondo quanto disciplinato in materia dalla normativa vigente. 2) Affidamento della gestione del servizio esternalizzato ad un ente del terzo settore, secondo quanto disciplinato in materia dalla normativa vigente; 3) Costituzione Equipé multidisciplinare ed avvio del servizio. Sono previste attività di presidio sociale/sanitario e di accompagnamento per persone in condizione di deprivazione materiale/marginalità estrema, volte a facilitare l'accesso all'intera rete dei servizi, l'orientamento e la presa in carico e l'attivazione di alcuni servizi essenziali a bassa soglia, quali la distribuzione di beni essenziali, il servizio di fermo posta e consulenza legale ed amministrativa per l'accompagnamento delle eventuali istruttorie per l'accesso alla residenza anagrafica. La sede dello sportello è Via Locatelli Pomigliano D'Arco - Struttura di proprietà comunale tuttavia l'accesso è garantito agli utenti di entrambe i comuni in quanto il servizio sarà supportato dalle antenne territoriali e dal segretariato sociale già attivi e presenti sul territorio

Il soggetto proponente dichiara che:	
	Risposte
sono programmate attività per il coinvolgimento della comunità di riferimento	Si
sono stabilite procedure di segnalazione e supporto per l'ottenimento della residenza con gli uffici anagrafe dell'ambito	Si
sono programmati interventi integrati con le aziende sanitarie per la presa in carico dei beneficiari	Si
sono previste azioni di integrazione fra i progetti in atto nell'ambito territoriale e rivolti al contrasto alla grave marginalità adulta	Si
sono state elaborate le modalità di segnalazione e presa in carico dei beneficiari fra i comuni dell'ambito territoriale	No
E' prevista l'integrazione con altri servizi per il rafforzamento del lavoro in rete con altri soggetti pubblici e del privato sociale. Specificare secondo quanto descritto dalla scheda 3.7.3 , paragrafo "Integrazione con altri servizi" del Piano nazionale degli interventi e dei servizi sociali. SPECIFICARE:	Si
Sono previsti interventi di Formazione e Accompagnamento al sistema di Governance Territoriale	No
Sono previsti Protocolli di ricovero, cura ed assistenza ospedaliera, integrati con l'intervento dei servizi territoriali per la homelessness	No
Sono previsti, nel lavoro sociale con le persone senza dimora sul territorio, momenti, spazi, esperienze, eventi e altre occasioni culturali - offerti alla comunità- per sensibilizzare al tema dell'esclusione sociale e innescare percorsi virtuosi di partecipazione e di mutualismo tra cittadini nei quali anche le persone senza dimora possano avere cittadinanza	Si
Indicare le azioni previste dal progetto per le attività programmate. L'elenco contiene azioni coerenti con quanto stabilito nel Piano nazionale degli interventi e dei servizi sociali "2021 - 2023, schede LEPS 3.7.2 e 3.7.3	
	Risposte
Attività Core:	
Front office	Si
Assessment ed orientamento (Sportello).	Si
Presa in carico e case management/indirizzamento al servizio sociale professionale o ai servizi specialistici	Si
Consulenza amministrativa e legale	Si
Accompagnamento delle persone senza dimora nell'istruttoria per la richiesta di residenza	Si

Servizio fermo posta/casella di posta elettronica	Si
Attività accessorie:	
Servizi mensa	No
Servizi per l'igiene personale (inclusi servizi di lavanderia)	Si
Deposito bagagli	Si
Distribuzione di beni essenziali	Si
Orientamento al lavoro	Si
Accoglienza notturna	Si
Banca del tempo	Si
Servizi di mediazione linguistico-culturale	Si
Corsi di lingua italiana per stranieri	Si
Presidio sanitario (es. primo screening sociosanitario, etc.)	No
Servizi rivolti a tutta la collettività (es. collegamenti a centri orientamento al lavoro, biblioteche, ambulatori ASL, centri famiglia)	Si
Attività trasversali:	
Formazione, monitoraggio, accompagnamento	Si
Cabine di regia e governance territoriali	Si



8. DESCRIZIONE DI PROGETTO - RISULTATI ATTESI

8.1 Descrizione Risultati Attesi

Il servizio si propone di: 1) garantire un centro integrato, attraverso un front office di facile accessibilità, alle persone a rischio o in condizione di povertà/marginalità estrema; 2) garantire una presa in carico integrata ed un percorso partecipato di accompagnamento funzionale allo stato di salute, economico, familiare e lavorativo dell'utenza; 3) rendere fruibile alle persone senza fissa dimora il diritto all'iscrizione anagrafica, da cui normativamente discende la possibilità di fruire di servizi essenziali; 4) assicurare la reperibilità degli utenti, con particolare riferimento alle comunicazioni istituzionali; 5) Dare risposta immediata all'emergenza legata al soddisfacimento dei bisogni primari.

La stima dei potenziali fruitori del servizio è pari a 82 unità nel triennio precisando che nel numero non sono ricompresi gli utenti beneficiari dei servizi a bassa soglia.



1.3.2 – Stazioni di posta

Indicare il numero di beneficiari	82
-----------------------------------	----



9. PIANO FINANZIARIO

Indicare il piano finanziario ripartito per azione e voce di costo

Note

Il piano finanziario prevede investimenti sia per la ristrutturazione sia per la gestione, sono inoltre previsti € 24.000 € per tirocini inclusivi a favore delle fasce deboli a rischio di emarginazione sociale.



Azione: A - Stazioni di posta per le persone in condizione di deprivazione materiale, di marginalità anche estrema e senza dimora. Attività: A.1 - Apertura della stazione di posta-centro servizi per il contrasto alla povertà.
Voce di costo: Ristrutturazione/Riqualificazione di immobili esistenti Tipo di costo: Costo di investimento Unità di Misura: affidamento Quantità: 1,00 Importo Unitario: 500.000,00 Importo Totale: 500.000,00
Azione: A - Stazioni di posta per le persone in condizione di deprivazione materiale, di marginalità anche estrema e senza dimora. Attività: A.1 - Apertura della stazione di posta-centro servizi per il contrasto alla povertà.
Voce di costo: Appalti di servizi e forniture Tipo di costo: Costo di gestione Unità di Misura: affidamento Quantità: 1,00 Importo Unitario: 150.000,00 Importo Totale: 150.000,00
Azione: A - Stazioni di posta per le persone in condizione di deprivazione materiale, di marginalità anche estrema e senza dimora. Attività: A.2 - Attivo coinvolgimento delle organizzazioni di volontariato a rafforzamento dei servizi offerti
Voce di costo: Altre spese necessarie e funzionali alla realizzazione del progetto Tipo di costo: Costo di gestione Unità di Misura: affidamento Quantità: 2,00 Importo Unitario: 1.000,00 Importo Totale: 2.000,00
Azione: A - Stazioni di posta per le persone in condizione di deprivazione materiale, di marginalità anche estrema e senza dimora. Attività: A.3 - Collegamento con ASL e servizi per l'impiego, anche ai fini dell'invio degli utenti per la realizzazione di tirocini formativi
Voce di costo: Altre spese necessarie e funzionali alla realizzazione del progetto Tipo di costo: Costo di gestione Unità di Misura: Tirocini Inclusivi

<p>Quantità: 8,00 Importo Unitario: 3.000,00 Importo Totale: 24.000,00</p>	
<p>Azione: A - Stazioni di posta per le persone in condizione di deprivazione materiale, di marginalità anche estrema e senza dimora. Attività: A.1 - Apertura della stazione di posta-centro servizi per il contrasto alla povertà.</p>	
<p>Voce di costo: Altre spese necessarie e funzionali alla realizzazione del progetto Tipo di costo: Costo di investimento Unità di Misura: Arredi e attrezzature Quantità: 1,00 Importo Unitario: 60.000,00 Importo Totale: 60.000,00</p>	
<p>Azione: A - Stazioni di posta per le persone in condizione di deprivazione materiale, di marginalità anche estrema e senza dimora. Attività: A.3 - Collegamento con ASL e servizi per l'impiego, anche ai fini dell'invio degli utenti per la realizzazione di tirocini formativi</p>	
<p>Voce di costo: Altre spese necessarie e funzionali alla realizzazione del progetto Tipo di costo: Costo di gestione Unità di Misura: affidamento Quantità: 1,00 Importo Unitario: 4.000,00 Importo Totale: 4.000,00</p>	
Tipologia di Costo: Costo di investimento	560.000,00€
Tipologia di Costo: Costo di gestione	180.000,00€
Importo Totale: 740.000,00€	di cui IVA: 63.333,34€

10. CRONOPROGRAMMA

Al soggetto attuatore è richiesto di compilare il cronoprogramma inserendo l'opzione preimpostata "x" nel trimestre in cui è prevista la realizzazione di ogni singola azione/attività.

Per la riga "Target beneficiari", al soggetto attuatore si richiede la compilazione libera.

	2022				2023				2024				2025				2026			
	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4
A - Stazioni di posta per le persone in condizione di deprivazione materiale, di marginalità anche estrema e senza dimora.																				
A.1 - Apertura della stazione di posta-centro servizi per il contrasto alla povertà.					X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			
A.2 - Attivo coinvolgimento delle organizzazioni di volontariato a rafforzamento dei servizi offerti						X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			
A.3 - Collegamento con ASL e						X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			

servizi per l'impiego, anche ai fini dell'invio degli utenti per la realizzazione di tirocini formativi																					
Target Beneficiari (Indicare il numero di beneficiari del progetto nei trimestri in cui è articolato il cronoprogramma)	0	0	0	0	0	0	27	0	0	0	0	27	0	0	0	0	28	0	0	0	

Note

Mittente: MLPS_AdG in data: 13/12/2022 14:15:47

Tab 3: Nella descrizione della struttura organizzativa, specificare meglio come verrà finanziata l'attività del personale dedicato alla governance di progetto. Si ricorda che non sono ammissibili i costi del personale per lo svolgimento di attività ordinarie (es. di monitoraggio, rendicontazione e controllo, tipiche delle strutture di governance politico-amministrativa).

Tab 7: Si chiedono informazioni sulla collocazione dell'immobile/i in cui si intende aprire il Centro Servizi rispetto al territorio dell'ATS. Descrivere in che modo verrà gestito l'accesso ai servizi e la presa in carico dei beneficiari che risiedono in Comuni diversi da quello in cui verrà aperto il Centro Servizi.

Tab 8: Si segnala che il numero di beneficiari indicato in tabella appare sovrastimato. Si segnala che Il numero di beneficiari deve corrispondere al numero di persone che ricevono un percorso di presa in carico e accompagnamento, e non alle persone che accedono ai servizi di bassa soglia. Durante la realizzazione del progetto tale risultato atteso dovrà essere documentato. Si ricorda inoltre che alla luce della FAQ n. 1 del 5 agosto 2022, considerato il target nazionale di riferimento, il target minimo di beneficiari che riceveranno una presa in carico pari deve essere di almeno 82 persone. //

Tab 9: Si chiede di riformulare il piano finanziario considerando che , ai sensi dell'art. 8 par. 6 dell'Avviso pubblico 1/2022, i costi di gestione e investimento devono rispettare il limite rispettivamente di Euro 180.000 e Euro 910.000. Non è prevista la possibilità di rimodulare in termini di flessibilità le risorse destinate ai costi di investimento e ai costi di gestione.//

Tab 10 Con la nota prot. 8463 del 30/09/22, l'Unità di missione del PNRR e la Direzione generale per la Lotta alla Povertà hanno chiarito quanto segue. Per i progetti degli



investimenti e sub investimenti 1.3.1 e 1.3.2 al fine di rendere possibile la gestione dei servizi per un triennio come previsto nell'Avviso 1/2022 e nel relativo piano finanziario di progetto, la durata complessiva del progetto (parte investimento e parte gestione) potrà essere maggiore di tre anni ma gli obiettivi previsti dal PNRR e declinati nella Convenzione dovranno essere raggiunti entro il mese di marzo 2026. Eventuali prolungamenti fino al limite massimo di giugno 2026, possono essere consentiti esclusivamente ai fini di rendicontazione delle spese. Stante ciò si prega di riformulare il cronoprogramma anche nella sezione target beneficiari che devono essere presi in carico entro e non oltre la durata progettuale il cui termine è, come precedentemente indicato, marzo 2026. Rispetto al target beneficiari si raccomanda di seguire le indicazioni fornite per la Tab.8.